



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

**Zapytanie ofertowe w ramach postępowania zakupowego
na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich
i robót budowlanych**

Zapraszamy do złożenia oferty na zadanie pn.:

**„Renowacja zabudowań poklasztornych przy Bazylice Grobu Bożego
w Miechowie”**

ZAMAWIAJĄCY

Parafia Rzymskokatolicka pw. Grobu Bożego w Miechowie
ul. Warszawska 1A, 32-200 Miechów

Parafia Rzymskokatolicka
pw. Grobu Bożego
32-200 Miechów, ul. Warszawska 1
tel. 786 856 160
NIP 659-11-10-544, Regon 040049015

ZATWIERDZAM

Ksiądz Franciszek Siarek
Proboszcz Parafii Grobu Bożego w Miechowie.

PROBOSZCZ
Ks. Franciszek Siarek

MIECHÓW, LIPIEC 2024 R.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

I. Cel zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z konserwacją i renowacją części budynku Klasztoru Bożogrobców należącego do Parafii Rzymskokatolickiej pw. Grobu Bożego w Miechowie w ramach inwestycji pn.: **„Renowacja zabudowań poklasztornych przy Bazylice Grobu Bożego w Miechowie”**.

Przedmiotowe prace mają za zadanie ochronę zabytkowego budynku Klasztoru Bożogrobców, jako obiektu dziedzictwa kulturowego stanowiącego dorobek materialny i duchowy.

II. Sposób i miejsce publikacji ogłoszenia

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie internetowej:

- Wnioskodawcy – Gmina Miechów:
<https://bip.malopolska.pl/ugimmiechow/> oraz <https://www.miechow.eu/>
- Zamawiającego (Beneficjenta Dotacji) - Parafia Rzymskokatolicka pw. Grobu Bożego w Miechowie:
<https://www.bazylikamiechow.pl>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. W związku z zakwalifikowaniem inwestycji do otrzymania Promesy inwestycyjnej (dalej: Promesa) ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i uzyskaniem Wstępnej Promesy (Wstępna promesa nr wniosku: RPOZ/2022/8080/PolskiŁad) dla postępowania i realizacji mają zastosowanie zapisy wynikające z ww. programu, w tym dotyczące płatności i zapewnienia finansowania inwestycji przez Wykonawcę na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach określonych w Promesie i Regulaminie do ww. programu.
3. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.
4. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
5. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **„Renowacja zabudowań poklasztornych przy Bazylice Grobu Bożego w Miechowie”**, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nieruchomych woj. małopolskiego pod nr A-333 z 6.12.1971 oraz A-969 z 21.03.1978 położonym przy ul. Warszawskiej 1 w Miechowie, w związku z udostępnieniem przez Bank Gospodarstwa Krajowego i Gminę Miechów Promesy, o której mowa w §6 załącznika do Uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

2. Dla ww. obiektu został sporządzony opis stopnia zniszczenia i zużycia elementów podlegających remontowi konserwatorskiemu, dzięki temu przewidziano następujące prace:

- A) Odtworzenie ścian wewnętrznych II piętra części zachodniej, rozdzielających dawne cele zakonne.
- B) Wzmocnienie sklepień: Wszystkie sklepienia odkuć, oczyścić z istniejącego gruzu, ocenić stan techniczny. Ewentualne spękania na sklepieniach murowanych wykonać przy pomocy iniekcji ciśnieniowej oraz wzmocnić pasami siatek z włókna węglowego według wytycznych nadzoru autorskiego. Rysy powyżej 2 mm wypełnić modyfikowanym zaczynem cementowym, a drobne spękania sklepień uzupełnić iniekcją z mikrocementu.
- C) W pomieszczeniach po celach w skrzydle zachodnim wykonać odciążającą sklepienia konstrukcję z belek stalowych, ułożonych prostopadle do kierunku ścian zewnętrznych, opartych na ścianie zewnętrznej i ścianie podłużnej wewnętrznej.
- D) Belki stalowe, wylewka zbrojona na traconym szalunku z blachy trapezowej (gr ok. 7 cm), posadzka z płytek ceramicznych
- E) Na korytarzu wykonać wylewkę betonową oraz ułożyć płytki ceramiczne.
- F) Wszystkie luźne tynki skuć i odtworzyć (ściany i sufity). Zastosować tynki cementowo-wapienne klasy IV. Pokryć ściany i sufity odpowiednią farbą docelową.
- G) Prace konserwatorskie.

3. Szczegółowy zakres prac wynika z załącznika nr 7 (OPZ) do zapytania ofertowego, na który składa się: dokumentacja projektowa, przedmiar robót,, pozwolenie na prowadzenie robot budowlanych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków oraz ze wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6.

V. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień (CPV)

1. Główny Kod CPV zamówienia:

45212360-7 – Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych

VI. Wizja lokalna

Podmiotom zainteresowanym udziałem w zapytaniu ofertowym Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca objętego zamówieniem, celem poznania specyfiki zamówienia.

W celu przeprowadzenia wizji lokalnej prosimy o kontakt z osobą wyznaczoną do kontaktu tj. Proboszcz parafii ks. Franciszek Siarek. Odbycie wizji lokalnej nie jest obligatoryjne, jednak z racji specyfiki przedmiotu zamówienia jest wysoce rekomendowane przez Zamawiającego.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

VII. Warunki wykonania prac

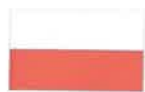
1. Prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu zamówienia, w szczególności zgodnie z Ustawą z 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Wszystkie prace należy wykonać pod ścisłym nadzorem konserwatorskim.
2. Prace wymagają nadzoru oraz odbioru końcowego przez Małopolskiego Konserwatora Zabytków. Przed rozpoczęciem prac należy wysłać pismo informujące Małopolskiego Konserwatora Zabytków o planowanym terminie ich rozpoczęcia.
3. Wykonawca we własnym zakresie dostarcza niezbędny sprzęt, narzędzia oraz materiały do wykonania zamówienia i jest ich wyłącznym gestorem.
4. Wykonawca w zakresie realizowanych prac odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień na terenie prowadzonych przez siebie prac.
5. Wykonawca na własną odpowiedzialność stawia rusztowania zewnętrzne i odpowiada za stan tych rusztowań oraz za wszystkie elementy na nich zamontowane przez cały okres wykonywania prac.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ. i odpowiada za nieprzestrzeganie tych przepisów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dyskrecji i tajemnicy odnośnie ewentualnie powierzonych i w toku wykonywania zamówienia pozyskanych informacji dotyczących Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania prac w sposób, który nie będzie zakłócał funkcjonowania Bazyliki w Miechowie.
9. Prace powinny być prowadzone w godzinach wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym.
10. Ponadto Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do wykonania i ustawienia tablicy informacyjnej z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. poz. 953 i 2506), z tym, że tablica informacyjna, o której mowa w § 2 pkt 1 rozporządzenia, zawierać musi oznaczenie słowne programu oraz logo Polski Ład.

VIII. Harmonogram realizacji zamówienia

1. Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 15 listopada 2025 r.**
2. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie tylko w uzasadnionych okolicznościach oraz pod warunkiem otrzymania zgody Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały opisane w warunkach zmiany umowy.

IX. Okres gwarancji

Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia na okres **nie krótszy niż 36 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

X. Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu uprawnieni są Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia tj. na kwotę 500 000,00 zł.

4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej 2 (dwie) umowy obejmujące zrealizowanie robót budowlanych polegających na **rozbudowie / przebudowie / konserwacji / renowacji / remoncie obiektu budowlanego wpisanego do rejestru zabytków lub znajdującego się w ewidencji zabytków, o wartości całej inwestycji minimum 2 000 000,00 zł brutto każda.**

Uwaga: w sytuacji gdy warunek powyższy będzie spełniony nie przez wykonawcę lub współnika konsorcjum a przez podmiot udostępniający wykonawcy swoje zasoby (podmiot trzeci), to ten podmiot musi być podwykonawcą w realizacji umowy.

b) dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, umożliwiającymi jego realizację na odpowiednim poziomie jakości tj. m. in.:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane, która będzie pełnić w trakcie realizacji zamówienia funkcję **Kierownika robót w specjalności konstrukcyjno - budowlanej**, posiadającą aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane, która będzie pełnić w trakcie realizacji zamówienia funkcję **Kierownika prac konserwatorskich**, która spełnia wymogi określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2022 poz. 840).

Uwaga: Kierownik powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz.628) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (jt. Dz. U z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Inwestycja pn.: „Renowacja zabudowań poklasztornych przy Bazylice Grobu Bożego w Miechowie” uzyskała dotację Gminy Miechów dofinansowaną ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, nr wniosku: RPOZ/2022/8080/PolskiŁad



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

Celem udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wypełnia formularz ofertowy i przedkłada razem z ofertą następujące dokumenty:

1) wykaz robót - załącznik nr 4 do SWZ (potwierdzający warunek udziału, o którym mowa w rozdz. X pkt. 4 lit. a)) stanowiących przedmiot zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich **wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów**, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz z **załączeniem dowodów** określających czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane **należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

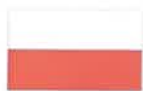
2) wykaz osób - załącznik nr 5 do SWZ (potwierdzający spełnienie warunku udziału, o którym mowa w rozdz. X pkt. 4 lit. b)) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za roboty budowlane, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, **wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

3) dokument/y potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia tj. na kwotę min. **500 000,00 zł.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia rzetelności i prawidłowości wykazanych prac przedstawionych na potwierdzenie spełnienia warunków obligatoryjnych.

XI. Zakres wykluczenia Wykonawcy:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych poniżej:
 - 1.1. złożyli nieprawdziwe informacje, które mogą mieć wpływ na wynik postępowania;
 - 1.2. zostali skazani za przestępstwo;
 - 1.3. podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.);
 - 1.4. w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość oraz wszczęto lub prowadzi się postępowanie restrukturyzacyjne.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym, tym samym do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści podmioty, które złożą następujące oświadczenie w tym zakresie:
 - 2.1. Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XII. Kryteria oceny ofert

1. Wszystkie oferty jakie wpłyną do Zamawiającego w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną poddane weryfikacji pod kątem zgodności z przedmiotem zamówienia. Oferta, która nie będzie zgodna z przedmiotem zamówienia lub taka, która zostanie przedstawiona w formie uniemożliwiającej weryfikację tych informacji **zostanie odrzucona** jako niezgodna z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny punktowej ofert, które:
 - a) zostały złożone w terminie;
 - b) są zgodne z przedmiotem zamówienia;
 - c) spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - d) przedstawiły ofertę zgodnie z wymaganiami wskazanymi w minimalnym zakresie oferty.
3. Ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie oceny kryterium cena – 100%.
4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 100%; 1% = 1pkt

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto wykonania przedmiotu zamówienia w całym okresie obowiązywania umowy, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{min}/C_o) \times 100\text{pkt}$$

gdzie:

C_{min} – cena najniższa brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o – cena oferty ocenianej brutto

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów.
6. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację zadania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu,



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.

7. W przypadku, kiedy Wykonawcy otrzymają identyczną liczbę punktów, tj. podali taką samą najniższą cenę, Zamawiający zwróci się do tych podmiotów z prośbą o przedłożenie ponownie ofert zawierających cenę we wskazanym przez Zamawiającego terminie, po czym Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ponownie złożonych ofert.
8. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet zaplanowany na realizację inwestycji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania zakupowego objętego niniejszym Zapytaniem lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.
9. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej Wnioskodawcy: www.miechow.eu oraz Zamawiającego www.bazylikamiechow.pl.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują w postaci elektronicznej (za wyjątkiem oferty oraz załączników do niej).
2. Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować bezpośrednio na adres poczty elektronicznej: kancelaria.parafiamiechow@gmail.com.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci papierowej podpisana własnoręcznym podpisem przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta oraz składane z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających, tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem imienia i nazwiska przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, np. do podpisania oferty.
4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie ory-



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

ginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej); pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów przedmiotowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający **weszie** Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
6. Do przygotowania oferty wymaga się wykorzystanie **Formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
8. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty zgodnie z zestawieniem zawartym w rozdziale XV.
9. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale XV, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.
12. Zamawiający dopuszcza powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcom.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XV. Dokumenty/oświadczenia wymagane od Wykonawcy składane wraz z ofertą:

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z **formularzem ofertowym**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zakupowym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**.
3. **Oświadczenie** dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**.
4. **Wykaz robót budowlanych** wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie – **załącznik nr 4**.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

5. **Wykaz osób** wraz z dokumentami potwierdzającymi ich uprawnienia oraz doświadczenie – załącznik nr 5.
6. **Dokument** potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
7. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (jeżeli dotyczy).
8. Zobowiązanie innego podmiotu (jeśli dotyczy) – załącznik nr 8.

XVI. Termin, sposób i miejsce składania ofert

1. Termin składania ofert do dnia: **26.08.2024 r. do godz. 12:00.**
2. Dopuszcza się złożenie oferty wyłącznie w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście.
3. Miejsce składania ofert:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Grobu Bożego w Miechowie ul. Warszawska 1A 32-200 Miechów

4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającej odczytanie zawartości oferty. Koperta (opakowanie) powinna być opisana następująco:

*Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy*

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Grobu Bożego w Miechowie
ul. Warszawska 1A 32-200 Miechów**

Zapytanie ofertowe na zadanie pn.:

„Renowacja zabudowań poklasztornych przy Bazylice Grobu Bożego w Miechowie”

Ważne: Nie otwierać przed dniem: 26.08.2024 r. godz. 12:00

5. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po terminie składania ofert.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Zmawiający nie zwraca przesłanych ofert.

XVII. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.08.2024 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego, tj.: Parafia Rzymskokatolicka pw. Grobu Bożego w Miechowie (Kancelaria parafialna).

XVIII. Udzielanie wyjaśnień

1. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie pocztą elektroniczną na e-mail: kancelaria.parafiamiechow@gmail.com z dopiskiem w temacie „Zapytanie do zadania pn.: „Renowacja zabudowań poklasztornych przy Bazylice Grobu Bożego w Miechowie”.
2. Wnioski z zapytaniami mogą wpłynąć do Zamawiającego do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający opublikuje wszystkie zapytania (złożone w wymaganym terminie lub istotne do przedmiotowego postępowania) na stronie www.miechow.eu oraz www.bazylikamiechow.pl bez ujawniania źródła zapytania.
6. Udzielone przez Zamawiającego odpowiedzi, wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w zaproszeniu lub załącznikach do zaproszenia będą publikowane na w/w stronach internetowych i będą wiążące dla wszystkich Wykonawców.
7. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawców do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.

XIX. Warunki zmiany umowy

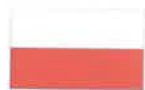
Szczegółowe warunki zmiany umowy zostały opisane w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

XX. Płatność wynagrodzenia:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje środki pochodzące z wkładu własnego zapewnionego przez Zamawiającego oraz z dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Polski Ład).
2. Zasady wypłaty wynagrodzenia z programu Polski Ład zostały opisane w:
 - Uchwale nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
 - Regulaminie Rządowy Program Odbudowy Zabytków – edycja I.
3. **Wypłata wynagrodzenia nastąpi w III transzach płatności i będzie oparta o zasady przyjęte w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz Uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z 23 listopada 2022 r.**
4. Szczegóły dokonywania płatności oraz warunki rozliczenia stron zostały opisane we wzorze umowy – załącznik nr 6.

XXI. Dodatkowe informacje

1. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

5. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od Wykonawcy stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
6. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem lub zawiera rażąco niską cenę. Rażąco niska cena występuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średnie arytmetycznej wszystkich ofert złożonych w postępowaniu.
7. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy (a także przedstawione dowody).
9. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
10. Podana cena w ofercie stanowi **cenę ryczałtową** i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Oferowana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
11. Podana cena w ofercie jest ceną brutto i musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo oraz słownie.
12. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w szczególności w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w Ogłoszeniu, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
13. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
14. Podana w ofercie kwota brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m.in. ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy i innych – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia.
15. Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data zawarcia umowy z Wykonawcą. Terminem zakończenia jest data zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę o zakończeniu prac.

XXII. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia ogłoszenia wyników opracować i dostarczyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo - finansowy bazując na



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

szczegółowej wycenie będących przedmiotem umowy, która to wycena ma charakter pomocniczy z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia oraz przedłoży je Zamawiającemu. Harmonogram powinien uwzględniać zasady rozliczeń określone we wzorze Umowy, jak również zasady dofinansowania określone Uchwałą Rady Ministrów oraz Promesą.

- 1.1. Zamawiający w terminie 3 roboczych dni licząc od dnia złożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego może zgłosić do Wykonawcy uwagi.
- 1.2. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca zobowiązany jest do korekty harmonogramu uwzględniając uwagi Zamawiającego oraz do ponownego przedłożenia ich Zamawiającemu w terminie kolejnych 3 dni roboczych.
- 1.3. W razie akceptacji poprawionych dokumentów - Zamawiający zatwierdza poprawiony harmonogram rzeczowo - finansowy w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia jego złożenia.
- 1.4. Jakakolwiek zmiana zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo - finansowego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na swój koszt, na okres obowiązywania umowy, nie później niż od dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umów ubezpieczenia od ryzyka i odpowiedzialności związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zapewniających wypłatę odszkodowania w złotych polskich, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych w zakresie odpowiedzialności cywilnej. Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie, w tym pracowników w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia oraz w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia osób trzecich, a także szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 500 000,00 zł.

Uwaga !

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu na wezwanie dokumentów potwierdzających zawarcie umowy (umów) ubezpieczenia, o których mowa powyżej lub dowodów opłacania składek.

XXIII. Rozstrzygnięcie sporów

Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązywaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

XXIV. Informacja dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych:

W związku z możliwością przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie w jakim zostały lub zostaną podane w Ofercie, jak też w ewentualnych innych dokumentach składanych Zamawiającemu w odpowiedzi zapytanie ofertowe - zwane dalej „Zapytaniem Ofertowym”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Grobu Bożego w Miechowie.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

Kontakt z Administratorem jest możliwy pod adresem:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Grobu Bożego w Miechowie
ul. Warszawska 1A, 32-200 Miechów

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych - w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
3. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy.
4. Przetwarzane dane osobowe obejmować mogą w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także wszyscy użytkownicy strony internetowej przedmiotowego postępowania.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 8.1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 8.2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - 8.3. Na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 8.4. Na podstawie art. 20 ust. 1 lit a RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 8.5. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 8.6. Nie przysługuje Pani/Panu: W zw. z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1. W zw. z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
10. Pani/Pana dane mogą być przekazane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
11. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

12. Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych wyłącza możliwość udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
13. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i profilowane.
14. Zamawiający nie przewiduje, aby Pani/Pana dane były przekazywane do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej.
 - * skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami.
 - ** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Ksiądz Proboszcz Franciszek Siarek
email: kancelaria.parafiamiechow@gmail.com

Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych;
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 7 – Opis Przedmiotu Zamówienia – zip.
- Załącznik nr 8 – Zasoby (jeśli dotyczy)

Parafia Rzymskokatolicka
pw. Grobu Bożego
32-200 Miechów, ul. Warszawska 1
tel. 786 856 160
NIP 659-11-10-544, Regon 040049015


PROBOSZCZ
Ks. Franciszek Siarek